

彰化基督教醫療財團法人雲林基督教醫院

「臨床醫事人員培訓計畫」各職類代訓項目及聯絡方式一覽表

1. 各職類依代訓內容收費，故各職類代訓費用並不一致；若有需詢問代訓費用，可直接洽詢各職類聯絡人。
2. 教學業務承辦人：廖小姐 (05)5871111 分機 3224

醫事職類 (訓練單位)	訓練項目	訓練時間	聯絡資訊
護理 (護理部)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 重症個案照護 2. 急診檢傷及急診救護 3. 手術全期照護 4. 呼吸照護病房個案照護 5. 心導管病人照護 6. 居家護理所運作與長照個案照護 7. 化療給藥標準流程及個案照護 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練項目：依對方醫院需求且本院提供之訓練項目擬訂。 2. 訓練時間：依對方醫院申請之訓練時間調整。 	林玉皎 督導長 分機 3212 809406@cch.org.tw
藥事 (藥劑課)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 門診藥事作業訓練 2. 急診藥事作業訓練 3. 住院藥事作業訓練 4. 藥物諮詢作業訓練 5. 藥品管理作業訓練 6. 藥事行政管理作業訓練 	依訓練項目彈性調整。	李敏齡 課長 分機 5150 801659@cch.org.tw
醫事放射 (放射技術課)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一般診斷攝影 2. 特殊攝影或介入性診療攝影 3. 血管攝影 4. 超音波造影 5. 電腦斷層造影 6. 磁振造影 7. 放射醫學影像及儀器品保 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練項目：依對方醫院需求且本院提供之訓練項目擬訂。 2. 訓練時間：依對方醫院申請之訓練時間調整。 	黃大維 主任 分機 2165 800260@cch.org.tw
醫事檢驗 (檢驗課)	血庫學訓練 <ol style="list-style-type: none"> 1. 常規血庫作業： <ol style="list-style-type: none"> (1) 一般血庫行政作業捐血作業、血品庫存管理、儀器之操作與基本維護 (2) 血庫試劑之準備與品管 	視訓練內容需求而定，期間為兩天至1個月。	劉梅秋 課長 分機 2900 816100@cch.org.tw

醫事職類 (訓練單位)	訓練項目	訓練時間	聯絡資訊
	(3) 輸血療法 2. 輸血反應調查 3. 血庫品質管制作業 4. 輸血安全及不良反應通報 5. 血庫臨床操作訓練： (1) 血型檢驗、血球分型、血清分型 (2) 交叉試驗臨床操作，包括 Mamual polybrene、傳統方法 (3) 抗球蛋白試驗操作，包括 DAT、Mamual polybrene、傳統方法等		
職能治療 (復健技術課)	1. 成人生理職能治療 2. 兒童職能治療	1 週	潘光澤 職能治療師 分機 2006 818286@cch.org.tw
物理治療 (復健技術課)	1. 門診骨科物理治療 2. 門診及住院神經病人物理治療 3. 門診小兒物理治療	1 週	李松嶸 副課長 分機 2002 810796@cch.org.tw
營養 (營養組)	1. 長期營養照護 2. 社區營養宣導 3. 營養相關團體衛教 4. 健康促進專案規劃健康飲食示範教學、飲食文化 5. 教材媒體製作 6. 營養門診諮詢與衛教實務	依訓練項目彈性調整 1 週-3 個月。	林旻樺 主任 分機 2950 801392@cch.org.tw