

彰化基督教醫療財團法人雲林基督教醫院

「臨床醫事人員培訓計畫」各職類代訓項目及聯絡方式一覽表

1. 各職類依代訓內容收費，故各職類代訓費用並不一致；若有需詢問代訓費用，可直接洽詢各職類聯絡人。
2. 教學業務承辦人：廖小姐 (05)5871111 分機 3224

醫事職類 (訓練單位)	訓練項目	訓練時間	聯絡資訊
藥事 (藥劑課)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 門診藥事作業訓練 2. 急診藥事作業訓練 3. 住院藥事作業訓練 4. 藥物諮詢作業訓練 5. 藥品管理作業訓練 6. 藥事行政管理作業訓練 	依訓練項目彈性調整。	李敏齡 課長 分機 5150 801659@cch.org.tw
醫事放射 (放射技術課)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一般診斷攝影 2. 特殊攝影或介入性診療攝影 3. 血管攝影 4. 超音波造影 5. 電腦斷層造影 6. 磁振造影 7. 放射醫學影像及儀器品保 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練項目：依對方醫院需求且本院提供之訓練項目擬訂。 2. 訓練時間：依對方醫院申請之訓練時間調整。 	黃大維 主任 分機 2165 800260@cch.org.tw
醫事檢驗 (檢驗課)	血庫學訓練 <ol style="list-style-type: none"> 1. 常規血庫作業： <ol style="list-style-type: none"> (1) 一般血庫行政作業捐血作業、血品庫存管理、儀器之操作與基本維護 (2) 血庫試劑之準備與品管 (3) 輸血療法 2. 輸血反應調查 3. 血庫品質管制作業 4. 輸血安全及不良反應通報 5. 血庫臨床操作訓練： <ol style="list-style-type: none"> (1) 血型檢驗、血球分型、血清分型 (2) 交叉試驗臨床操作，包括 Manual polybrene、傳 	視訓練內容需求而定，期間為兩天至1個月。	劉梅秋 課長 分機 2900 816100@cch.org.tw

醫事職類 (訓練單位)	訓練項目	訓練時間	聯絡資訊
	統方法 (3) 抗球蛋白試驗操作，包括 DAT、Manual polybrene、傳統方法等		
護理 (護理部)	1. 重症個案照護 2. 急診檢傷及急診救護 3. 手術全期照護 4. 呼吸照護病房個案照護 5. 心導管病人照護 6. 居家護理所運作與長照個案照 護 7. 化療給藥標準流程及個案照護	1. 訓練項目：依對 方醫院需求且本 院提供之訓練項 目擬訂。 2. 訓練時間：依對 方醫院申請之訓 練時間調整。	林玉皎 督導長 分機 3212 809406@cch.org.tw
營養 (營養組)	1. 長期營養照護 2. 社區營養宣導 3. 營養相關團體衛教 4. 健康促進專案規劃健康飲食示 範教學、飲食文化 5. 教材媒體製作 6. 營養門診諮詢與衛教實務	依訓練項目彈性調 整 1 週-3 個月。	林旻樺 主任 分機 2950 801392@cch.org.tw
物理治療 (復健技術課)	1. 門診骨科物理治療 2. 門診及住院神經病人物理治療 3. 門診小兒物理治療	1 週	李松嶸 主任 分機 2002 810796@cch.org.tw
職能治療 (復健技術課)	1. 成人生理職能治療 2. 兒童職能治療	1 週	潘光澤 小組長 分機 2006 818286@cch.org.tw